**«Утверждено на заседании педагогического совета»**

**протокол №1 от 30.08.2019г**

**ПЛАН - ГРАФИК**

**внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)**

**МБОУ Шамординской основной общеобразовательной школы**

**в 2019 - 2020 учебном году**

**Цель ВСОКО в условиях введения ФГОС:**

* установление соответствия деятельности педагогических работников требованиям ФГОС;
* выявление причинно-следственных связей позитивных и отрицательных тенденций введения ФГОС;
* формулирование выводов и рекомендаций по дальнейшему развитию образовательной организации;

**Целями реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего образования являются:**

• достижение выпускниками планируемых результатов: знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;

• становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности, уникальности, неповторимости. Достижение поставленных целей при разработке и реализации образовательной организацией основной образовательной программы начального общего, основного общего образования предусматривает решение следующих основных задач:

• обеспечение соответствия основной образовательной программы требованиям Федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего образования;

• обеспечение преемственности начального общего, основного общего образования;

• обеспечение доступности получения качественного образования, достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы всеми обучающимися, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ;

• установление требований к воспитанию и социализации обучающихся как части образовательной программы и соответствующему усилению воспитательного потенциала школы, обеспечению индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося, формированию образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, созданию необходимых условий для ее самореализации;

• обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации учебных занятий, взаимодействия всех участников образовательных отношений;

• взаимодействие образовательной организации при реализации основной образовательной программы с социальными партнерами;

• выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе детей, проявивших выдающиеся способности, детей с ОВЗ и инвалидов, их интересов через систему клубов и кружков, общественно полезную деятельность, в том числе с использованием возможностей образовательных организаций дополнительного образования;

• организацию интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества, проектной и учебно-исследовательской деятельности;

• участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды, школьного уклада;

• включение обучающихся в процессы познания и преобразования внешкольной социальной среды д. Шамордино для приобретения опыта реального управления и действия;

• социальное и учебно-исследовательское проектирование, профессиональная ориентация обучающихся при поддержке педагогов, сотрудничество с предприятиями, учреждениями профессионального образования, ЦДТ г. Жуковка

• сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности.

**Адекватная оценка качества образования складывается из трёх составляющих:**

- условий обучения и воспитания,

- процесса обучения и воспитания,

- результата обучения и воспитания.

**Условия обучения:** социальное и культурное окружение ребенка. Расположение МБОУ Шамординской ООШ делает её доступной и позволяет широко использовать в образовательной и досуговой деятельности близость библиотеки, досугового клуба. Это всё, безусловно, накладывает свой отпечаток на уровень образования, на стремление вообще получать знания. Однако знания сами по себе не обеспечивают развития. Современные цели обучения охватывают не только развитие интеллекта, но и развитие эмоций, воли, формирование потребностей, интересов, становление идеалов, черт характера. Всё обучение должно быть ориентировано на развитие личности и индивидуальности растущего человека, на реализацию заложенных в нём возможностей. Качество процесса обучения базируется на качественном уровне современного урока. Современный урок предполагает использование программного обеспечения, информационных технологий, проектной деятельности. Компьютеры с доступом в Интернет используются в преподавании информатики, численных методов и компьютерного моделирования, математики, физики, литературы, иностранного языка для поиска информации, погружения в языковую среду, создания мультимедиа-презентаций и веб-ресурсов, подготовки к ГИА и отработки универсальных учебных действий. Наряду с традиционными уроками проводятся семинары, лекции, практикумы, диспуты, обучающие игры. Возрастает многофункциональность образования в целом как социальной сферы и каждой его ячейки – образовательной организации. Наряду с ведущими традиционными функциями – образовательной, воспитывающей и развивающей – образованию и его институтам приходится всё более полно брать на себя функции культуропреемственности и культуротворчества, социальной защиты педагогов и воспитанников, играть роль социального стабилизатора и катализатора социально- экономического развития. Наконец, всё большую роль играет в последние годы поисково-исследовательская функция. Формирование личности, способной к реализации своих возможностей, здоровой, социально устойчивой и одновременно мобильной, адаптирующейся, способной вырабатывать и изменять собственную стратегию в меняющихся обстоятельствах жизни и быть счастливой – такова подлинная цель и критерии успешности современного образования, отвечающие его гуманно-личностной направленности и современным социальным ориентирам. В этом плане стратегические цели образования вернее определить, как социально-личностные, ориентированные на гармоническое сочетание социальных ценностей с одной стороны, и ценностей личностно-индивидуальных – с другой:

• изменяется содержание образования, основой которого становится не только полученное знание, но и сферы достижений человечества, далеко выходящие за рамки науки: искусство, традиции, опыт творческой деятельности, религия, достижения здравого смысла;

• повышение роли гуманитарного знания как основы развития, как содержательного ядра личности;

• движение от обязательного, одинакового для всех содержания к вариативному и дифференцированному, а в предельном случае – индивидуализированному; от единого государственного, официально утверждаемого содержания к оригинальным авторским программам, курсам, учебникам (с обязательным сохранением единого образовательного ядра, определяемого обязательным минимумом и государственными стандартами).

Наконец, качество результата обучения определяется рейтинговой шкалой. (Рейтинги учебных заведений – 4 года в группе лидеров) Мы напрямую становимся зависимыми от качества нашей работы, от тех методов и приёмов, которые мы используем на своих уроках. Утверждается новое понимание стандарта в образовании не как обязательной унификации требований, а как единого базиса, обязательного минимума знаний, уровня минимальных требований и ограничителя учебной нагрузки. Именно здесь учитель проявляет своё педагогическое мастерство и мудрость. В школе крайне не хватает системной работы психолога. Хотя и происходит постепенный переход образования и воспитания на диагностическую основу, чему способствует становление психологической службы в образовательных организациях.

**ПЛАН**

**внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) МБОУ Шамординской ООШ в 2019 - 2020 учебном году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Направление** | **Содержание** | **Ответственные** | **Результат** |
| **Август-**  **Сентябрь** | Реализация прав детей на получение общего образования | **Обеспеченность программами и учебниками.** Анализ обеспечения учебниками, программами, выявление проблем. | Учитель начальных классов Ряполова Ж.В. | Обсуждение на МС |
| **Организация образовательного процесса школьников с ограниченными возможностями здоровья** | Директор ОО Борисенко Л.А. | **Инструктаж**  «Оценка организации образовательного процесса школьников с ограниченными возможностями здоровья» |
| **Проверка данных, необходимых для отчёта ОО-1.** Контроль достоверности данных к отчёту ОО-1 | Председатель МС Недодел Е.П.  Директор ОО Борисенко Л.А. | Отчёт. Статистические данные. |
| **Выполнение программы по СПМ** | Учителя | Таблицы. Справка.  Приказ |
| Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования | **Мониторинг результатов качества знаний обучающихся 2018-2019 учебного года** | Председатель МС Недодел Е.П. | Аналитическая справка  Графики, таблицы, диаграммы |
| **Мониторинг ВПР 2018-2019 учебного года** | Председатель МС Недодел Е.П. | Аналитическая справка  Графики, таблицы, диаграммы |
| **Анализ результатов ОГЭ за прошлый год.** Выявление уровня подготовки обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования. | Председатель МС Недодел Е.П. | Анализ.  Педсовет |
| **Посещение уроков.** Соблюдение преемственности начальной, основной, школы | Председатель МС Недодел Е.П.  Директор ОО Борисенко Л.А.,  Учителя | Карты анализа |
| **Организация входного контроля по предметам во 2-9 классах.** Проверка соответствия ФГОС. Анализ уровня сформированности предметных результатов и УУД обучающихся на начало учебного года. | Председатель МС Недодел Е.П. | Аналитическая справка  Приказ  Совещание при директоре |
| Выявление образовательных запросов | **Мониторинг образовательных запросов обучающихся и родителей 9- класса** | Классный руководитель 9 класса | Заключение по результатам опроса |
| Контроль за школьной документацией | **Проверка рабочих программа учебных курсов и внеурочной деятельности.** Анализ качества составления рабочих программ | Директор ОО Борисенко Л.А. | Приказ  Справка  Совещание при директоре |
| **Проверка личных дел обучающихся и алфавитной книги.** Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел обучающихся классными руководителями и алфавитной книги секретарём школы. Сверка списочного состава обучающихся | Учитель начальных классов Ряполова Ж.В.  Директор ОО | Приказ  Справка  Совещание при директоре |
| **Проверка дневников обучающихся** | Руководитель методклуба Костышина Г.Н. | Аналитическая справка  Приказ  Совещание при директоре |
| **Проверка классных журналов на начало года**  **«Виртуальная школа»** | Директор ОО Борисенко Л.А. | Аналитическая справка  Приказ  Совещание при директоре |
| Условия и порядок использования сети Интернет | Мониторинг сетевых подключений  Мониторинг функционирования системы фильтрации контента | Ответственный за контентную фильтрацию  Недодел Е.П. | Акт |
| Профессиональная деятельность учителя | **Мониторинг по итогам повышения квалификации педагогических работников за 2018-2019 учебный год**  Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих повысить свою квалификацию. | Председатель МС Недодел Е.П. | Таблица  План-график |
| Подготовка педагогов к участию в конкурсе профессионального мастерства | Директор ОО Борисенко Л.А. | Отбор педагогов |
| **Аттестация педагогов**. Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих пройти аттестацию.  Участие в апробации ЕФОМОв | Директор ОО Борисенко Л.А. | План-график  Справка |
| Индивидуальные достижения обучающихся | Мониторинг по итогам участия образовательной организации в конкурсах, олимпиадах, фестивалях | Председатель МС Недодел Е.П. | Таблицы |
|  | Контроль за работой по подготовке к ГИА | Планирование работы МС по подготовке к ГИА. Включение в план работы МС мероприятий по подготовке к ГИА. | Председатель МС Недодел Е.П. | Планы единых методдней |
| Организация работы классных руководителей по созданию базы данных обучающихся | Руководитель методклуба Костышина Г.Н.  Классный руководитель 9 класса | Отчёт |
| Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования детей | **Проверка планов воспитательной работы.** Соответствие содержания планов работы классных руководителей возрастным особенностям обучающихся; анализ актуальности поставленных задач и соотнесение их с задачами школы; изучение умения классных руководителей анализировать собственную работу с классом. | Руководитель методклуба Костышина Г.Н. | Справка  Приказ  Совещание при директоре |
| **Итоги летних каникул.** Соответствие планов классных руководителей. | Руководитель методклуба Костышина Г.Н.  Директор ОО | Приказ  Совещание при директоре |
| **Операция «Быт».** Формирование банка данных социального паспорта школы, выявление неблагополучных семей. | Руководитель методклуба Костышина Г.Н.  Классные руковдители | Справка  Приказ  Совещание при зам. директоре |
| Посещаемость занятий обучающимися | Руковдитель методклуба Костышина Г.Н.  Классные руководители | Справка  Совещание при директоре |
|  | Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования детей | **Работа с детьми, состоящими на учёте в ПДН, ВШУ, КДН, с обучающимися из неблагополучных семей.** Формирование банка данных обучающихся «группы риска», определение из занятости в кружках и секциях. | Руководитель методклуба Костышина Г.Н.  Классные руководители  Педагог-психолог (по согласованию) | Справка  Заседание Совета профилактики |
| **Одарённые дети.** Выявление одарённых детей (банк данных) | Председатель МС Недодел Е.П.  Педагог-психолог (по согласованию) | Таблицы. Банк данных |
| **Выполнение режима школы.** Посещаемость занятий обучающимися. | Классные руководители | Административная планёрка |
| **Внеурочная деятельность обучающихся, дополнительное образование.** Изучение организации работы педагогов дополнительного образованияпо формированию творческих объединений школьников. | Руководитель методклуба Костышина Г.Н.  Классные руководители | Справка  Совещание при директоре |
| **Посещаемость родительских собраний.** Знакомство родителей с особенностями адаптационным периода. Рекомендации по преодолению сложностей, возникающих в начале учебного года. | Директор ОО Борисенко Л.А.  Педагог-психолог | Собрание.  Протокол |
| Создание условий для сохранения здоровья | **Организация горячего питания.** Охват горячим питанием. Своевременная организация питания обучающихся, оформление документов на питание | Директор ОО Борисенко Л.А. | Планёрка администрации |
| **Динамика состояния здоровья обучающихся по уровням образования.** Распределение обучающихся по уровню физического развития, группам здоровья, физической культуры.  Регулярность профилактических мероприятий | Фельдшер ФАП  (по согласованию)  Руководитель методклуба Костышина Г.Н.  Классные руководители | Информация, анализ |
| **Действие учителей и обучающихся в условиях чрезвычайных ситуаций.** Оценка овладение школьниками и учителями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций | Директор ОО Борисенко Л.А.  Руководитель ОБЖ  Захарова Н.И, | Тренировочная эвакуация |
|  | Материально-техническое обеспечение | **Наличие, расширение и обновление парка мультимедийной техники** | Директор Борисенко Л.А. | Информация |
| **Октябрь** | Реализация прав детей на получение общего образования | Индивидуальные занятия с наиболее подготовленными и мотивированными школьниками. **Проведение школьного этапа ВОШ** | Председатель МС Недодел Е.П.  учителя | Таблицы. Справка  Приказ  Совещание при директоре |
| Создание условий для сохранения здоровья | **Мониторинг организации питания обучающихся** | Директор ОО  классные руководители | Аналитическая справка  Приказ |
| **Проверка проведения учителями инструктажа по ТБ, правилам проведения на уроках и во внеурочное время и осуществление контроля за исполнением.**  Наличие инструкций по ТБ на рабочем месте учителей, классных руководителей; наличие документов, подтверждающих поведение инструктажа. | Директор ОО Борисенко Л.А. | Собеседование |
| **Состояние документации по охране труда.** Анализ документации по ТБ в спец. кабинетах | Директор ОО | Планёрка при директоре |
| **Состояние здоровья обучающихся.**  Анализ итогов медицинского осмотра, посещения уроков физической культуры | Фельдшер ФАП (по согласованию)  Классные руководители | Справка  Приказ  Совещание при директоре |
| Адаптация обучающихся 5класса | Выявление уровня адаптации, определение путей коррекции дезадаптированных детей, определение причины.  Прогноз и профилактика проблем обучения | Педагог-психолог по согласованию  Директор ОО | Заключение по результатам диагностики  Справка  Совещание при директоре |
| Результаты образовательной деятельности | Мониторинг преподавания ОБЖ, физической культуры, ИЗО, музыки, ОДНКР | Директор ОО Борисенко Л.А. | Аналитическая справка  Приказ  Совещание при директоре |
| Мониторинг преподавания курса ОРКСЭ в 4 классе | Директор ОО | Аналитическая справка  Приказ |
| Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов | Мониторинг навыка чтения и скорости письма обучающихся 2-5 классов | Директор ОО | Аналитическая справка  Приказ |
| Мониторинг состояния ОУУН по обществознанию в 6- 9классах | Председатель МС Недодел Е.П. | Аналитическая справка  Приказ  Совещание при директоре |
| Мониторинг уровня физической подготовки учащихся во 2-9 классах | Директор ОО Борисенко Л.А.. учитель физкультуры Захарова Н.И. | Аналитическая справка  Приказ  Совещание при директоре |
| Мониторинг состояния предметных УУД и ОУУН по географии во 6-9 классах, по английскому языку 4-8 классах | Председатель МС Недодел Е.П. | Аналитическая справка  Приказ  Совещание при директоре |
| ФГОС: мониторинг формирования техники каллиграфического письма в период обучения грамоте | Директор ОО | Аналитическая справка  Приказ |
| Внешняя экспертиза | Участие обучающихся в ВПР | Председатель МС Недодел Е.П. | Сводные таблицы |
| Профессиональная деятельность учителя | Повышение квалификации по графику | Председатель МС Недодел Е.П. | Мониторинг |
| Прохождение аттестации по графику.  Посещение уроков аттестуемых учителей. Обобщение и распространение опыта | Председатель МС Недодел Е.П. | Мониторинг  Заседание МС, ПС |
| Участие педагогов школы в конкурсах профмастерства | Директор ОО | Обобщение и распространение опыта  Рейтинг школы |
| Ученическое самоуправление | Мониторинг по организации ученического самоуправления  Вовлечение учащихся в РДШ, волонтерский отряд | Куратор ДО, учитель ИЗО Грибова Г.Н. | Таблица  Сайт ОО |
| Профессиональная деятельность классного руководителя | Анализ работы классных руководителей по формированию классных коллективов в период адаптации | Руководитель клуба Костышина Г.Н.  Директор ОО | Посещение классных часов, анкетирование, собеседование |
|  | Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования | Посещаемость занятий  Мониторинг дополнительного образования, внеурочной деятельности | Руководитель клуба Костышина Г.Н.  Директор ОО | Справка  Совещание при директоре |
| Состояние обучения обучающихся «группы риска» | Руководитель клуба Костышина Г.Н. | Совещание при директоре |
| Содержание формы проведения классных часов. Соответствие тематики и содержания классных часов воспитанию правовых, нравственных качеств личности обучающегося | Руководитель клуба Костышина Г.Н. | Посещение классных часов Анкетирование |
| Контроль за подготовкой к ГИА |  |  |  |
| Подготовка обучающихся 9класса к ГИА. Организация работы учителей-предметников по подготовке к ГИА | Директор ОО | Совещание при директоре |
| **Ноябрь** | Реализация прав детей на получение общего образования | Работа со школьниками, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности  **Анализ результатов проведения школьного этапа ВОШ.** Подготовка обучающихся , 3-4, 7-9 классов к муниципальному этапу ВОШ  **Участие в муниципальном туре ВОШ** | Председатель МС  учителя | Аналитическая справка  Приказ  Заседания МС |
|  |  |  |
| Результаты образовательной деятельности | Мониторинг дополнительного образования, внеурочной деятельности | Руководитель методклуба Костышина Г.Н. | Аналитическая справка |
| Мониторинг успешности обучения по итогам I четверти | Председатель МС Недодел Е.П. | Сводный отчет с аналитической справкой |
| Мониторинг выполнения образовательных программ итогам I четверти. Изучение состояния прохождения программного материала в полном объёме, правильность выставления отметок в журнал | Председатель МС Недодел Е.П.  Директор ОО  учителя | Сводный отчет с аналитической справкой |
| Проверка классных журналов по итогам 1 четверти | Директор ОО | Аналитическая справка |
| Профессиональная деятельность учителя | Мониторинг результатов деятельности учителя по итогам I четверти | учителя | Справка, таблицы |
| Повышение квалификации по графику | Председатель МС Недодел Е.П. | Мониторинг |
| Прохождение аттестации по графику.  Посещение уроков аттестуемых учителей. Обобщение и распространение педагогического опыта | Председатель МС Недодел Е.П. | Мониторинг  Заседание МС |
| Состояние работы библиотеки | Директор ОО | Справка |
| Участие в научно-практической конференции «ИТО-2020» | Директор ОО | Рейтинг школы  Обобщение опыта |
| Профессиональная деятельность классного руководителя | Мониторинг результатов деятельности классного руководителя по итогам I четверти | Руководитель методклуба  Костышина Г.Н. | Рейтинг классных руководителей |
| Выявление уровня адаптации, определение путей коррекции дезадаптированных детей, определение причины.  Диагностика готовности к школе. Прогноз и профилактика проблем обучения в начальной школе. | ФГОС: адаптация первоклассников /сохранение и поддержка индивидуальности ребенка/, выявление уровня школьной зрелости обучающихся 1-ого класса. | Педагог-психолог по согласованию | Заключение по результатам диагностики |
| Результаты образовательной деятельности |  |  |  |
| Мониторинг преподавания иностранного языка во 2-9 классах | Директор ОО | Аналитическая справка |
| Мониторинг преподавания обществознания в 5-9 классах | Директор ОО | Аналитическая справка |
| Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов |  |  |  |
| Мониторинг состояния предметных УУД и ОУУН по иностранному языку во 2-9 классах | Председатель МС | Аналитическая справка |
| Мониторинг состояния предметных УУД и ОУУН по обществознанию в 5-9 классах, | Председатель МС | Аналитическая справка |
| Контроль за состоянием методической работы | Проведение предметных недель начальных классов, филологического цикла, гуманитарного цикла | Председатель МС | Обсуждение предметных недель на МС |
| Контроль за школьной документацией | Ведение тетрадей по русскому языку, по иностранным языкам, по предметам гуманитарного цикла | Председатель МС | Аналитическая справка |
| Проверка классных журналов, журналов внеурочной деятельности, дополнительного образования. Объективность выставления и накопляемость оценок. Соответствие записей рабочих программ и журналов | Директор ОО | Аналитическая справка |
|  |  |  |  |
| Контроль за работой по подготовке к ГИА |  |  |  |
| Подготовка обучающихся к ОГЭ. Уровень образовательной подготовки обучающихся к ОГЭ по обязательным предметам, предметам по выбору | Директор ОО | Совещание при директоре |
| Организация работы классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору и по форме сдачи. Контроль за реализацией содержания образования согласно Госстандарту | Директор ОО  Борисенко Л.А. | Справка |
| Индивидуальные достижения обучающихся | Мониторинг школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников | Председатель МС  Недодел Е.П. | Банк данных об участниках, победителях и призерах, аналитическая справка |
| Выявление динамики формирования познавательных действий | ФГОС: оценка результатов формирования познавательных действий у обучающихся 1-ого класса | Педагог-психолог по согласованию | Аналитическая справка |
|  | Контроль за сохранением здоровья обучающихся | Соблюдение санитарных правил в кабинетах. | Директор ОО | Совещание при директоре школы |
| Профилактика заболеваний гриппа и ОРВИ. Проверка на наличие и качество взаимодействия классных руководителей с родителями, обучающимися, наличие всеобуча родителей, индивидуальной работы | Руководитель методклуба Костышина Г.Н  Директор ОО | Собеседование |
| Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования | Организация работы с обучающимися¸ требующими индивидуального подхода в обучении и воспитании, работа с обучающимися «группы риска» | Руководитель методклуба Костышина Г.Н | Аналитическая справка |
| Посещаемость занятий обучающимися, стоящими на внутришкольном учёте  Посещаемость занятий обучающимися, испытывающими педагогические затруднения | Руководитель методклуба Костышина Г.Н  Классные руководители | Совещание при директоре |
| Мониторинг выполнения плана по правовому воспитанию | Руководитель методклуба Костышина Г.Н | Аналитическая справка |
| Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ» в части посещаемости, эффективности проводимой работы классных руководителей и учителей по предупреждению необоснованных пропусков обучающимися занятий по итогам 1 четверти.  Соблюдение режима дня школьника | Руководитель методклуба Костышина Г.Н  Кл.руководители | Совещание при директоре |
| Проверка ведения журналов внеурочной деятельности, дополнительного образования | Руководитель методклуба Костышина Г.Н | Совещание при директоре |
| **Декабрь** | Реализация прав детей на получение общего образования | Работа с одарёнными детьми | Председатель МС | Аналитическая справка |
| Индивидуальная работа с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья | При выявлении |  |
| Выполнение программ по предметам согласно Госстандарта и выявление причин отставания за 1 полугодие | Председатель МС | Совещание при директоре |
| Контроль соблюдения прав детей в процессе обучения. Организация общения педагогов со старшеклассниками в урочной деятельности. | Директор ОО | Административное совещание |
| Итоги результатов муниципального тура ВОШ | Председатель МС | Таблицы. Рейтинг школы |
| Мониторинг реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО за 1 полугодие | Председатель МС | Аналитическая справка |
| Создание условий для сохранения здоровья | Мониторинг организации питания обучающихся | классные руководители | Аналитическая справка |
| Выполнение ст. 41 «Закона об образовании в РФ» «Охрана здоровья». Анализ заболеваемости обучающихся 1-9-х классов | классные руководители | Справка |
| Результаты образовательной деятельности | Мониторинг преподавания географии в 5-9классах | Председатель МС | Аналитическая справка |
| Мониторинг успешности обучения по итогам II четверти | Председатель МС | Заседание педагогического совета |
| Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов | Мониторинг состояния предметных УУД и ОУУН по географии в 5-9 классах | Председатель МС | Аналитическая справка |
| Контроль за документацией | Проверка личных дел обучающихся | Учитель начальных классов Ряпоова Ж.В. | Административное совещание |
| Проверка дневников обучающихся выпускных классов | Руковдитель методклуба Костышина Г.Н. | Аналитическая справка |
| Профессиональная деятельность учителя | Мониторинг использования Интернет-ресурсов в учебном процессе | Председатель МС | Аналитическая справка |
| Повышение квалификации по графику | Председатель МС | Мониторинг |
| Прохождение аттестации по графику.  Посещение уроков аттестуемых учителей. Обобщение и распространение педагогического опыта | Председатель МС | Мониторинг  Заседание МС |
| Мониторинг результатов деятельности учителя по итогам II четверти | Председатель МС | Таблицы |
| Профессиональная деятельность классного руководителя | Мониторинг по итогам II четверти | Руководитель методклуба Костышина Г.Н. | Рейтинг классных руководителей |
|  | Контроль за работой по подготовке к ГИА | Проведение итогового собеседования. Получение достоверных данных о получении зачёта за итоговое собеседование по русскому языку | Директор ОО | Аналитическая справка |
| Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы | Мониторинг уровня воспитанности | Классные руководители | Аналитическая справка |
| Посещаемость. Выполнение режима школы. | Классные руководители | Аналитическая справка |
| Планирование работы и проведение мероприятий по формированию благоприятного психологического климата в коллективах | Классные руководители  Служба медиации | Собеседование |
|  | Индивидуальные достижения обучающихся | Мониторинг по итогам участия образовательной организации в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, чемпионатах разного уровня в 1 полугодии | Председатель МС | Таблицы |
| Удовлетворённость родителей качеством образовательных стандартов | Результаты удовлетворения родителей уровнем преподавания в школе | Директор ОО | Анкетирование  Административное совещание |
| **Январь** | Создание условий для сохранения здоровья | Мониторинг уровня травматизма среди обучающихся | Костышина Г.Н. | Аналитическая справка |
| Результаты образовательной деятельности | Мониторинг дополнительного образования (работа кружков), внеурочной деятельности | Руковдитель методклуба Костышина Г.Н. | Совещание при директоре |
| Контроль за ведением документации | Проверка классных журналов. Объективность выставления и накопляемость отметок. Соответствие записей в рабочих программах и журналах | Директор ОО | Аналитическая справка |
| Проверка журналов дополнительного образования, внеурочной деятельности | Директор ОО | Аналитическая справка |
| Проверка ведения тетрадей на печатной основе в 2-9 классах | Директор ОО | Аналитическая справка |
| Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов | Мониторинг состояния предметных УУД и ОУУН по химии в 8-19 классах | Директор ОО | Аналитическая справка |
| Подготовка к ГИА | Проведение репетиционных экзаменов в форме ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору | Председатель МС | Аналитическая справка |
|  |
| **Февраль** | Реализация прав детей на получение общего образования | Организация набора в 1 класс. Предварительное комплектование классов | Директор ОО | Административная планёрка |
| Своевременность работы учителя по организации помощи детям, имеющим пробелы в знаниях, слабые способности и низкую мотивацию. Анализ индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся | Директор ОО | Собеседование с учителями |
| Создание условий для сохранения здоровья | Мониторинг уровня заболеваемости обучающихся | Фельдшер ФАП  Костышина Г.Н. | Таблицы заболеваемости обучающихся за полугодие, сравнительный анализ |
| Результаты образовательной деятельности | Мониторинг преподавания окружающего мира в 1-4 классах, биологии в 5-9 классах | Председатель МС | Аналитическая справка |
|  |  |  |
| Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов | ФГОС: Мониторинг формирования графического навыка у обучающихся 1-4 классов | Председатель МС |  |
|  |
|  |
| справка |
| Подготовка к ГИА | Создание условий для выбора обучающимися экзаменов по выбору в форме ОГЭ Мониторинг выбора обучающимися экзаменов | Кл.руководитель 9кл | Таблица |
|  | Проведение репетиционных экзаменов в форме ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору | Председатель МС | Аналитическая справка |
| Проведение устного итогового собеседования по русскому языку в 9 классе как допуск к ГИА | Директор ОО | Аналитическая справка |
| Ведение школьной документации | Ведение тетрадей в 1-7 классах | Директор ОО |  |
| справка |
|  | Контроль за состоянием методической работы | Проведение предметной недели естественно-математического цикла | Учитель математики | Отчёт на сайте школы. |
| Проведение предметной недели | Учитель ИЗО | Отчёт на сайте школы. |
|  |  |  |
| Участие и результативность в школьных, муниципальных, региональных, всероссийских и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях | Педседатель МС | Отчёт |
|  | Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы | Работа классных руководителей по воспитанию гражданско-патриотических качеств обучающихся в рамках месячника оборонно-массовой и спортивной работы | Руководитель МК | Справка |
| Выполнение плана спортивно-оздоровительных мероприятий | Учитель физкультуры | Справка  Совещание при зам. директора |
| Состояние воспитательной работы в начальных классах | Руководитель МК | Справка |
| Состояние воспитательной работы в 5-9 классах | Руководитель МК | Справка |
| **Март** | Реализация прав детей на получение общего образования | Выполнение программ по предметам согласно Госстандарта и выявление причин отставания за III четверть | Председатель МС | Аналитическая справка  Заседание педагогического совета |
| Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов | Мониторинг состояния ОУУН и предметных УУД по математике, физике, географии, литературе, технологии | Председатель МС | Аналитическая справка |
| Результаты образовательной деятельности | Мониторинг успешности обучения по итогам III четверти | Председатель МС | Сводный отчет с аналитической справкой  Заседание педагогического совета |
| Контроль за школьной документации | Проверка ЭЖ, классных журналов, журналов внеурочной деятельности, доп. образования | Председатель МС | Справка |
| Создание условий для профессиональной ориентации обучающихся | Мониторинг профориентационого самоопределения обучающихся 9- класса | Кл. руков.9 кл | Аналитическая справка |
| Профессиональная деятельность учителя | Мониторинг результатов деятельности учителя по итогам III четверти | Председатель МС | Таблицы |
| Профессиональная деятельность классного руководителя | Мониторинг по итогам III четверти | Председатель МС | Рейтинг классных руководителей |
| Профессиональная деятельность учителя | Мониторинг преподавания курса ОРКСЭ | Председатель МС. | Аналитическая справка |
| **Март** | Контроль за состоянием методической работы | Работа педагогов по темам самообразования | Председатель МС | Административное совещание |
| Подготовка к ГИА | Подготовка к итоговому собеседованию в 9 классе. Проведение пробного итогового собеседования | Директор ОО | Аналитическая справка |
| Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы | Выполнение режима школы. Посещаемость занятий обучающимися 9класса | Кл.руков.9 кл | ИС |
| Мониторинг состояния воспитательной работы основного общего образования | Руководитель МК | Совещание при зам. директора |
| Мониторинг внеурочной деятельности, доп. образования | Руководитель МК | Совещание при зам. директоре |
| Подготовка к организации весенних каникул. Анализ целесообразности запланированных на весенние каникулы мероприятий, соответствие их возрасту и интересам обучающихся, результативность выполнения плана | Руководитель МК | Совещание при зам. директоре |
| **Апрель** | Реализация прав детей на получение общего образования | Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ» в части посещаемости, эффективность проводимой работы классных руководителей и учителей по предупреждению необоснованных пропусков обучающимися занятий по итогам 3 четверти | Руководитель МК | Справка |
| Результаты образовательной деятельности | Проведение пробных ОГЭ, Диагностика системы ЗУН обучающихся Мониторинг репетиционных ОГЭ | Председатель МС | Аналитическая справка  Совещание при . директоре |
| Профессиональная деятельность учителя | Мониторинг аттестации и повышения квалификации педагогов | Администрация | Аналитическая справка  Совещание при зам. директора |
| Мониторинг изучения деятельности педагогов по подготовке к промежуточной аттестации по итогам года, ОГЭ | Председатель МС | Аналитическая справка |
| Уровень усвоения учебного материала, качества знаний. | ФГОС: Оценка результатов формирования коммуникативных действий у обучающихся 1-4-ого классов. | Председатель МС | Аналитическая справка |
| ФГОС: Мониторинг сформированности личностных, метапредметных результатов обучающихся 1-4 классов, 5-9 классов.  Проведение комплексных работ. Проверка уровня сформированности УУД в классах, реализующих ФГОС НОО, ФГОС СОО | Председатель МС  Педагог-психолог  учителя  Классные руководители | Аналитическая справка  Приказ  Совещание при директоре  Заседание МС |
| Создание условий для сохранения здоровья | Мониторинг организации питания обучающихся | Директор ОО  классные руководители | Аналитическая справка |
|  | Мониторинг санитарного состояния учебных кабинетов. Контроль за соблюдение санитарно-гигиенических норм | Директор ОО  классные руководители | Аналитическая справка |
| Внешняя экспертиза | Всероссийские проверочные работы в 4, 5, 6, 7, 8 классах. Получение достоверных результатов | Директор ОО | Аналитическая справка  Приказ  Совещание при зам. директора  Заседание МС |
|  | Контроль состояния методической работы | Мониторинг своевременного прохождения аттестации педагогами школы. План прохождения аттестации в 2019-2020 учебном году | Зам. директора по УВР  Манченко С. А. | Корректировка плана-графика  Совещание при зам. директора |
| Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования | Мониторинг эффективности и результативности работы классных руководителей по экологическому воспитанию. Участие в экологических акциях и мероприятиях. | Руководитель МК | Справка  Приказ  Совещание при директоре |
| Мониторинг работы классных руководителей с семьёй | Руководитель МК, директор ОО | Справка  Приказ  Совещание при директоре |
| Мониторинг воспитательной работы в 5-9 классах | Директор ОО  Руководитель МК | Справка  Приказ  Совещание при директоре |
| **Май** | Индивидуальные достижения обучающихся | Мониторинг участия школы в творческих, интеллектуальных конкурсах, спартакиаде школьников | Директор ОО  Председатель МС. руководитель МК | Аналитическая справка  Заседание МС |
| Результаты образовательной деятельности | Мониторинг успешности обучения по итогам IV четверти, года | Председатель МС | Сводный отчет с аналитической справкой  Приказ  Заседание педагогического совета |
| Профессиональная деятельность учителя | Мониторинг методической активности педагогов | Председатель МС  учителя | Отчет по самообразованию |
| Мониторинг результатов деятельности учителя по итогам года | Председатель МС  учителя | Таблицы |
| Профессиональная деятельность классного руководителя | Мониторинг по итогам года | Руководитель МК | Рейтинг классных руководителей |
| Результаты образовательной деятельности | Мониторинг результатов промежуточной аттестации в 1-8 классах по итогам года | Председатель МС | Аналитическая справка Приказ  Заседание педагогического совета |
| **Май** | Контроль за школьной документацией | Мониторинг выполнения рабочих программ (классные журналы, журналы внеурочной деятельности, дополнительного образования) | Председатель МС  Руоковдитель МК  Директор ОО | Справка  Приказ  Совещание при зам. директора |
| Проверка личных дел обучающихся 1-9 классов | Директор ОО | Справка  Приказ  Совещание при зам. директора |
| Мониторинг работы по ведению алфавитной книги. Правильность ведения алфавитной книги, своевременное внесение изменение по составу обучающихся | Директор ОО | Отчёт |
| Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования | Мониторинг выполнения плана воспитательной работы класса за год, оценка качества работы педагогов, определение уровня воспитанности обучающихся. | Руководитель МК  Директор ОО | Справка  Совещание при зам. директора |
| Мониторинг соответствия плана воспитательной работы, протоколов родительских собраний | Руководитель МК | Справка  Совещание при зам. директора |
|  | Подготовка к организации и проведению летней оздоровительной кампании | Директор ОО | Приказ  Совещание при директоре |
| Контроль за сохранением здоровья обучающихся | Мониторинг реализации программы школы «Здоровье» | Руководитель МК  Директор ОО | Справка  Совещание при зам. директора |
| **Июнь** | Результаты образовательной деятельности | Анализ результатов промежуточной аттестации по итогам года | Председатель МС | Аналитическая справка  Приказ  Заседание педагогического совета |
| Мониторинг результатов ОГЭ | Председатель МС | Аналитическая справка  Приказ  Заседание педагогического совета |
| Мониторинг предварительных итогов учебного года | Председатель МС | Аналитическая справка  Приказ  Заседание педагогического совета |
| Контроль за сохранением здоровья обучающихся | Проверка санитарного состояния учебных предметов. Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм | Директор ОО | Справка |
| **Анализ результативности по итогам года** | | | | |
| **1** | Предметные результаты | Доля неуспевающих;  Доля обучающихся на «4» и «5»;  Средний процент выполнения заданий административных контрольных работ; доля обучающихся 9, 11-х классов, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации;  Доля обучающихся 9,11-х классов, получивших аттестат;  Средний балла по предметам русский язык и математика по результатам государственной аттестации;  Доля обучающихся 9,11-х классов, получивших аттестат особого образца;  Доля обучающихся, выполнивших 2/3 предложенных заданий при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам года. | Председатель МС  учителя | Текущий контроль, промежуточная аттестация по итогам года  Мониторинг  Анализ результатов итоговой аттестации  Отчёт самообследования |
|  | Здоровье обучающихся | Уровень физической подготовленности обучающихся доля обучающихся по группам здоровья;  Доля обучающихся, которые занимаются спортом;  Процент пропусков уроков по болезни | Руководитель МК  Учитель физкультуры | Мониторинговое исследование  Наблюдение  Отчёт самообследования |
| Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах | Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школа, район, область и т.д.  Доля победителей (призеров) на уровне: школа, район, область и т.д.  Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, район, область и т.д.  Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школа, район, область и т.д. | Председатель МС  Руководитель МК  Классные руководители | Мониторинг  Наблюдение  Отчёт самообследования |
| Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов | Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов | Директор ОО | Анкетирование |
|  | Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися | Соответствие уроков требованиям ФГОС: реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д. | Администрация | Экспертиза, наблюдение в течение года |
| **В течение учебного года** | Индивидуальные учебные достижения обучающихся. Результаты образовательной деятельности. | Мониторинг усвоения учебных программ по предметам федерального компонента учебного плана | Председатель МС | Аналитическая справка  Приказ  Заседание педагогического совета |